МОУ «Зотинская СОШ»

**План работы МО классных руководителей**

**на 2016-2017 учебный год**

Цель: совершенствование профессиональной компетентности классного руководителя по проблемам воспитания и социализации обучающегося и детского коллектива в соответствие с требованиями ФГОС.

Задачи:

- создавать условия для воспитания и социализации обучающихся;

- усилить социальное партнерство семьи и школы;

- повышать уровень методической работы, направленной на повышение профессионализма педагогов в сфере воспитания и социализации в соответствие с требованиями ФГОС;

- продолжить и расширить работу по изучению личности учащихся и детского коллектива.

План

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | направление | мероприятие | срок | ответственный |
| 1 | Заседания и семинар | Организационный: утверждение плана работы МО, рассмотрение воспитательных планов КР | август | Рук-ль МО |
| 2 | Самоконтроль общения (тест М.Снайдера) | октябрь | Педагог-психолог |
| 3 | Детское самоуправление и соуправление в школе | октябрь | Педагог-организатор |
| 4 | Оценка нервно-психическкой устойчивости педагога | декабрь | Педагог-психолог |
| 5 | Стили педагогического общения успешность общения с классом | февраль | Соц.педагог |
| 6 | Итоги работы МО за год, цель на следующий учебный год | май | Рук-ль МО |
| 7 | Самообразование | Выбор темы самообразования КР, сбор информации | сентябрь | Кл. рук-ли |
| 8 | Промежуточные результаты по самообразованию | декабрь | Рук-ль МО |
| 9 | Презентация наработок | апрель |  |
| 10 | Обмен опытом и сотрудничество | Открытое внеклассное воспитательное мероприятие – социальное партнерство семьи и школы: составление графика | сентябрь | Рук-ль МО |
| 11 | Проведение открытых воспитательных мероприятий по графику | в теч. года | Кл. рук-ли |
| 12 | Взаимопосещение классных часов и внеклассных мероприятий | в теч. года | Кл. рук-ли |
| 13 | Работа с ОД и детьми, состоящих на различных видах учета | Конкурсы, олимпиады, привлечение детей в ДОД | в теч. года | Кл. рук-ли |
|  | Индивидуальная работа с КР по теме «профилактическая работа с детьми, состоящих на учете» | Декабрь,  апрель | Социальный педагог |
| 14 | Индивидуальная работа с КР по ведению портфолио учащихся | апрель | Рук-ль МО |
| 15 | Индивидуальная работа с педагогами и контроль за деятельностью | Инструктивно - методические консультации | в теч. года | Рук-ль МО |
| 16 | Собеседование по итогам четверти, реализации плана ВР | в конце четверти | Рук-ль МО |
| 17 | Организация работы с учащимися в каникулы | каникулы по графику | Педагог-организатор |
| 18 | Проверка папки КР и планов ВР класса | декабрь, май | Рук-ль МО |
| 19 | Конкурс «Уютный класс», «Лучший классный уголок» | Сентябрь, декабрь, март | Педагог-организатор |
| 20 | Мониторинг | Диагностика «Классный руководитель глазами воспитанников» | май | Соц.педагог |
| 21 | Диагностика качества воспитательной деятельности классного руководителя | май | Педагог-психолог |

30. 05. 2016. Руководитель МО КР Краснопеева Н.А.